

3.7

Принято общим собранием
протокол от «29» 08 2017 № 1



Утверждено приказом

от «29» 08 2017 № 148

Директор

С.А. Андреева

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
учащихся обучающихся по ФГОС
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №117
Авиастроительного района г. Казани

1787

1788

1789

1790

1791

1792

1793

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Документы по внеурочной деятельности хранятся один год.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся, обучающихся по ФГОС в соответствии с основной образовательной программой общего образования общеобразовательного учреждения.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Группы формируются на основе мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Программы внеурочной деятельности:

4.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются МО школы. Возможно использование утверждённых авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Образовательная программа внеурочной деятельности включает:

100-10000

100-10000

100-10000

100-10000

100-10000

100-10000

100-10000

100-10000

- пояснительную записку;
- учебно–тематическое планирование
- показатели эффективности достижения планируемых результатов деятельности;
- планируемые результаты деятельности;
- список литературы.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности по сменам в пределах годового учебного графика определяет администрация школы

4.5. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), загородных лагерей, баз отдыха, с которыми школа заключает договор сотрудничества

4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

4.7. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

4.8. Учащиеся при организации дополнительной внеурочной деятельности находятся под наблюдением тренера, руководителя группы, воспитателя группы продлённого дня.

4.9. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется учителями, которые ведут данное занятие в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности. Вся документация по внеурочной деятельности (журналы учёта, рабочие программы, портфолио, проекты) хранятся с 01.09.по 31.05. текущего учебного года.

4.10. Медицинское обслуживание учащихся во время внеурочной деятельности обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе мед. персонала школы

5. Порядок зачета результатов внеурочной деятельности

5.1. Результаты внеурочной деятельности подводятся в конце учебного года в разных формах:

- форме статистической отчетности;
- в форме сдачи «Зачетной книжки» Портфолио;
- в форме защиты проектов.
- отчета классного руководителя о результативности индивидуальных достижений обучающихся;

Итоги внеурочной деятельности подводятся в формах:

- Слет активистов;
- Публичная защита проектов;
- Заключительный праздник «Звездный дождь с участием всех обучающихся и их родителей.

